

مراحل گذراندن کارآموزی در نیم سال 992

برای گذراندن درس کارآموزی در نیم سال جاری مراحل زیر را دنبال کنید:

۱ - دانشجویان عزیز که خواستار دریافت درس کارآموزی و یا پروژه در نیم سال جاری هستند، از تاریخ ۹۹/۱۱/۱۳

لغایت تاریخ ۹۹/۱۲/۰۳ فرصت دارند تا فرم شماره ۱ کارآموزی و یا فرم پروژه را تکمیل کنند. دقت کنید که

۱ - در ابتدا دانشجو می بایست حتما شرایط احراز این واحد را داشته باشد (برای مثال ترم ۳ به بعد).

۲ - قبل از تعیین محل کارآموزی با مدیر گروه خود مشورت کند.

۳ - پس از تایید محل کارآموزی توسط مدیر گروه اقدام به تکمیل فرم ۱ مطابق فایل نمونه کند.

۴ - حتما فرم شماره ۱ می بایست ممهور به مهر محل کارآموزی باشد.

۵ - برای دریافت شیوه نامه و فرم های کارآموزی و پروژه به آدرس <https://p-ardakan.tvu.ac.ir/>

قسمت فرم ها مراجعه کنید.

۶ - در رابطه با تعیین موضوع پروژه حتما می بایست موضوع به تایید مدیر گروه محترم و همچنین استاد

راهنما رسیده باشد.

۷ - فرم پروژه، به کمک استاد راهنما تکمیل گردد.

۲ - خواهشمند است؛ مدیر گروه های محترم پس از تایید دانشجو از بابت امکان برداشتن این درس، مکان

کارآموزی و همچنین تعیین اساتید راهنما برای هر نفر (تکمیل فرم اساتید راهنما) حداکثر تا تاریخ ۹۹/۱۲/۰۵

فرم تکمیل شده شماره ۱، فرم تکمیل شده پروژه و فرم اساتید راهنما را به واحد ارتباط با صنعت ارسال کنند.

۳ - خواهشمند است؛ واحد ارتباط با صنعت حداکثر تا تاریخ ۹۹/۱۲/۰۹ مطابق با فرم های دریافتی از مدیر

گروه های محترم، اقدام به ثبت درس کارآموزی برای دانشجویان کنند.

۴ - خواهشمند است؛ واحد پژوهش حداکثر تا تاریخ ۹۹/۱۲/۰۹ مطابق با فرم های دریافتی از مدیر گروه های

محترم، اقدام به ثبت درس پروژه برای دانشجویان کنند.

۵ - دانشجویان عزیز می بایست بعد از تاریخ ۹۹/۱۲/۰۹ در خصوص ثبت این واحد درسی در سامانه ناد، بررسی

کرده و در صورت ثبت نشدن آن، مدیر گروه خود را در جریان بگذارند.