

مراحل اخذ و گذراندن درس کارآموزی و پروژه در نیم سال ۹۹۱

برای گذراندن درس کارآموزی و پروژه در نیم سال جاری مراحل زیر را دنبال کنید:

دانشجویانی که خواستار اخذ درس کارآموزی و یا پروژه در نیم سال جاری هستند، از تاریخ ۹۹/۰۶/۲۲ لغایت تاریخ

۹۹/۰۷/۰۲ فرصت دارند تا فرم شماره ۱ کارآموزی و یا فرم اخذ پروژه را تکمیل کنند. دقت کنید که

در ابتدا دانشجو می بایست حتما شرایط اخذ این واحدها را داشته باشد (برای مثال ترم ۳ به بعد).

قبل از تعیین محل کارآموزی حتما با مدیر گروه خود مشورت نمایید.

پس از تایید محل کارآموزی توسط مدیر گروه اقدام به تکمیل فرم ۱ مطابق فایل نمونه کنید.

حتما فرم شماره ۱ می بایست ممهور به مهر محل کارآموزی باشد.

دانشجویان جهت گذراندن درس کارآموزی می بایست حداقل سه روز در هفته زمان آزاد داشته باشند.

برای دریافت شیوه نامه و فرم های کارآموزی و پروژه به آدرس <https://p-ardakan.tvu.ac.ir/> قسمت فرم ها

مراجعه کنید



در رابطه با تعیین موضوع پروژه حتما می بایست موضوع به تایید مدیر گروه محترم و همچنین استاد راهنما رسیده باشد.

فرم پروژه، حتما به کمک استاد راهنما تکمیل گردد.

۱- واحد ارتباط با صنعت حداکثر تا تاریخ ۹۹/۰۷/۰۹ مطابق با فرم های دریافتی از مدیر گروه های محترم، اقدام به ثبت درس کارآموزی برای دانشجویان نمایند.

۲- واحد پژوهش حداکثر تا تاریخ ۹۹/۰۷/۰۹ مطابق با فرم های دریافتی از مدیر گروه های محترم، اقدام به ثبت درس پروژه برای دانشجویان نمایند.

۳- دانشجویان گرامی جهت اطمینان از ثبت دروس کاراموزی و پروژه می بایست بعد از تاریخ ۹۹/۰۷/۰۹ به سامانه ناد مراجعه، و در صورت ثبت نشدن آن، موضوع را از طریق مدیر گروه پیگیری نمایند.

۴- دانشجو موظف است فرم گزارش کار هفتگی را به صورت روزانه تکمیل و در انتهای هفته به امضا سرپرست محل کاراموزی رسانده و آن را برای استاد ارسال نماید(از طریق پیام رسان ها)

۵- در صورت مشخص شدن عدم حضور دانشجو در محل کاراموزی(طبق فرم شماره یک) بدون هماهنگی با سرپرست محل کاراموزی و استاد مربوطه نمره صفر برای دانشجو لحاظ خواهد شد.

نکته: آخرین زمان برای ثبت نمره پروژه و کاراموزی ۴۵ روز بعد از آخرین امتحان میباشد(بدیهی تمام عواقب ناشی از عدم ثبت نمره در زمان مقرر به عهده دانشجو میباشد).